

๑.รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม อำเภอสรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

โครงการ/กิจกรรมที่ ๑ :โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการและศึกษาดูงานนอกสถานที่ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**ผลการดำเนินการ**

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ  
มีจำนวนทั้งหมด...๔๕.....คน คิดเป็นร้อยละ...๑๐๐.....ของกลุ่มเป้าหมาย

๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย  
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูฯ และพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม

๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจระเบียบที่เกี่ยวข้อง เข้าใจบทบาทหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง สามารถนำความรู้ไปใช้ในการบริหารจัดการของ อปท.ให้มีประสิทธิภาพสู่การให้บริการประชาชนอย่างมืออาชีพ การปฏิบัติงานอันจะทำให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เกิดการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง มีการพัฒนาตนเอง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เข้าใจในหลักเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินชีวิต สามารถดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการพึ่งพาตนเอง เสริมสร้างเศรษฐกิจ คนในชุมชนให้มั่นคง เข้มแข็ง และยังยืนได้

๓. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความเข้าใจในการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนางองค์กร เพื่อให้มีความสุขในการปฏิบัติงาน มีการสื่อสารที่ดี มีพฤติกรรมบริการด้วยใจ เข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กร แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

๔. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความเป็นผู้นำในหัวใจคน มีศิลปะการเป็นผู้นำ ผู้บริหารที่ดีโดยใช้หลักธรรมาธิปไตย ให้อภัยกัน และค้นหาวิธีการแก้ปัญหาหรือแนวทางปฏิบัติร่วมกันมีการพัฒนาด้านอารมณ์ EQ ลดอัตตาตัวตน ยอมรับฟังความคิดเห็นผู้อื่นสามารถทำงานเป็นทีมได้ พร้อมทั้งมีความสามัคคีในองค์กร

๕. ผู้เข้าร่วมโครงการฯได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาพัฒนาระบบงานที่ตนรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนมากยิ่งขึ้น

งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
๒๓๘,๕๐๐ (สองแสนสามหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)	๒๓๘,๕๐๐ (สองแสนสามหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)
๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
ปัญหา/อุปสรรค -ไม่มีปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ - ควรเพิ่มระยะเวลาในการศึกษาดูงานในแต่ละจุดและลดจำนวนสถานที่ดูงาน เพื่อให้มีการเรียนรู้อย่างเจาะจงและลึกซึ้ง

**โครงการ/กิจกรรมที่ ๒ :** โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**ผลการดำเนินการ**

**๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ**

มีจำนวนทั้งหมด...๔๕.....คน คิดเป็นร้อยละ...๑๐๐.....ของกลุ่มเป้าหมาย

**๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย**

พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูฯ และพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม

**๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อการยกย่อง เชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

๓.๒ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ

๓.๓ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

๓.๔ เพื่อเป็นเกียรติและศักดิ์ศรีให้แก่ตัวเองและบุคคลรอบข้าง

๓.๕ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๓.๖ เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมของข้าราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

๓.๗ เพื่อเป็นการสนับสนุนตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม เรื่อง ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

๓.๘ เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลายุติโครงการ (ว/ด/ป)
๙ มกราคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

**ปัญหา/อุปสรรค :** ไม่มีปัญหา/อุปสรรค

**ข้อเสนอแนะ :** ไม่มีข้อเสนอแนะ

**โครงการ/กิจกรรมที่ ๓ :** โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น”

**ผลการดำเนินการ**

**1. ผู้เข้าร่วมโครงการ**

มีจำนวนทั้งหมด...45.....คน คิดเป็นร้อยละ...100.....ของกลุ่มเป้าหมาย

**2. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย**

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูฯ และพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม

**3. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์**

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจใน“ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น” และสามารถนำหลักธรรม แนวคิดและวิธีการปฏิบัติไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึก ค่านิยม ความประพฤติ คุณธรรมจริยธรรมต่อองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐ สร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับความรู้ แนวคิดและวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาสมรรถภาพร่างกายและจิตใจ การดำรงตน สามารถนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง
4. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกพร้อมที่จะปฏิบัติงานเพื่อประชาชน สร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจ มีจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละ
5. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการดำเนินกิจกรรมด้านมาตรฐาน คุณธรรมจริยธรรม ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม เรื่อง ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม อำเภอศรีรีตนะ จังหวัดศรีสะเกษ
6. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการดำเนินกิจกรรมด้าน“ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น”
7. คณะผู้บริหารและบุคลากร มีการทำกิจกรรมร่วมกัน มีการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม

งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลายุติโครงการ (ว/ด/ป)
๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

**ปัญหา/อุปสรรค**

- ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเรื่องใหม่ ทำให้สรรหาบุคคลที่เป็นวิทยากรทำได้ยาก

**ข้อเสนอแนะ**

- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน เรื่อง ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น ควรมีการเผยแพร่ความรู้ด้านนี้

๒. ข้อมูลสถิติอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม

อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

ที่	ตำแหน่ง	จำนวนกรอบอัตรากำลัง (อัตรากำลัง)	การครองตำแหน่ง		วัน /เดือน/ปี (งบประมาณ ๒๕๖๖)	
			อัตรากำลัง	ชื่อ-สกุล	บรรจุ/แต่งตั้ง	โอน/ย้าย
๑	ปลัด อบต.ศรีโนนงาม	๑	๑	นายปรัชญา ปาณาตี	-	-
๒	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	-	-	-	-
๓	นักพัฒนาชุมชน	๑	๑	นายสมชาย ดงเตย	-	-
๔	นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	นายฉัตรชัย บุญรินทร์	-	-
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	นางสิริญาณี กันแมน	-	-
๖	นักจัดการงานทั่วไป	๑	๑	นางจินตนา ศรีเมือง	-	-
๗	นักวิชาการเกษตร	๑	๑	นายปัทมกร มีศิลป์	-	-
๘	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	นายเลิศศักดิ์ ธีระโคตร	-	-
๙	เจ้าพนักงานธุรการ	๑	-	-	-	-
๑๐	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	-	-	-	-
๑๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑	๑	นางบุญเลี้ยง ชัยเขต	-	-
๑๒	นักวิชาการพัสดุ	๑	๑	นางอรอนงค์ กันแมน	-	-
๑๓	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑	๑	นางสาวพัชรีย์ ไชยวรรณ	-	-
๑๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑	-	-	-	-
๑๕	นักวิชาการศึกษา	๑	๑	นางสาวปัทมาภรณ์ ไสรส	-	-
๑๖	นักวิชาการวัฒนธรรม	๑	๑	นางวิชุดา ยาหอม	-	-
๑๗	ครู	๑	๑	นางบุปผา แจ่มปัญญา	-	-
๑๘	ครู	๑	๑	นางศุภรัักษ์ หัสตง	-	-

ที่	ตำแหน่ง	จำนวนกรอบอัตรา กำลัง (อัตรา)	การครองตำแหน่ง		วัน /เดือน/ปี (งบประมาณ ๒๕๖๖)	
			อัตรา	ชื่อ-สกุล	บรรจุ/แต่งตั้ง	โอน/ย้าย
๑๙	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	-	-	-	-
๒๐	นายช่างโยธา	๑	๑	นายธนากร กาลพฤกษ์	-	-
๒๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	๑	นางประภาพร พวงพรหม	-	-
	<b>พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป</b>					
๑	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ	๑	๑	นางสาวอิงอร วรรณมา	-	-
๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	นางสาวสุพัฒตรา โยธี	-	-
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	๑	๑	นายประกิต ดิงสะ	-	-
๔	ยาม	๑	๑	นายคำพอง บริสุทธิ์	-	-
๕	ภารโรง	๑	๑	นางระพีพรรณ บัวจันทร์	-	-
๖	คนงานเกษตร	๑	๑	นายกรวิชัย ภาชี	-	-
๗	คนขับรถยนต์	๑	๑	นายธีรพล เกษี	-	-
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	น.ส.ปภาดา ไชยสวัสดิ์	-	-
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑	นางพรพิมล จันท	-	-
๑๐	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	นายธีระศักดิ์ ร่วมทรัพย์	-	-
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๑	๑	นายประจักษ์ เลี้ยวไธสง	-	-
๑๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	น.ส.นลินี ธรรมรส	-	-
๑๓	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๑	๑	น.ส.สุภาวดี มะโนธรรม	-	-
๑๔	ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	น.ส.ทิพรัตน์ จันท	-	-
๑๕	ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	น.ส.พิจิตรา จันท	-	-
๑๖	ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	น.ส.สิริรักษ์ วงษ์นิล	-	-
๑๗	ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	น.ส.รุ่งนภา สุภาพันธ์	-	-

๓.ข้อมูลสถิติบุคลากรผู้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
 องค์การบริหารส่วนตำบลศรีโนนงาม อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ  
 ประเภท หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหรือเพิ่มเติมความรู้ ทักษะในสายงาน

ที่	ชื่อโครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม(คน)	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ระยะเวลา	สถานที่
๑	อบรมหลักสูตรมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒	นางบุปผา แจ่มปัญญา/ครู นางศุภรัักษ์ หัสตง/ครู	๓ วัน ๗ ต.ค.๖๕-๙ ต.ค.๖๕	โรงแรมพรหมพิมาน จ.ศรีสะเกษ
๒	อบรมหลักสูตรการประเมินผลการควบคุมภายใน	๑	นางประภาพร พวงพรหม นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๓ วัน ๒๘ ต.ค.๖๕-๓๐ ต.ค.๖๕	โรงแรมเขาใหญ่ลำตะคอง จ.นครราชสีมา
๓	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ (PA)ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	นางสาวปฎิมาภรณ์ โสรส นักวิชาการศึกษา	๔ วัน ๒๙ พ.ย.๖๕-๒ ธ.ค.๖๕	โรงแรมเจริญโฮเต็ล จ.อุดรธานี
๔	การจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการติดตามประเมินผลเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑	นางสิริยุานี กันแมน นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๓ วัน ๒ ธ.ค.๖๕-๔ ธ.ค.๖๕	โรงแรมเนวาด้า แกรนด์ คอนเวนชั่น จ.อุบลราชธานี
๕	การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและป้ายให้ถูกต้องตามกฎหมายโดยระบบ LTAX ๓๐๐๐.๔๐ และแจกแผนที่แม่บทพร้อมบันทึกทำทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับ LTAX online	๑	นางพัชรีย์ ไชยวรรณ นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๓ วัน ๙ ธ.ค.๖๕-๑๑ ธ.ค.๖๕	โรงแรมริเวอร์ไซด์ จ.กรุงเทพมหานคร
๖	การเพิ่มความรู้ภารกิจในหน้าที่ อปท.ด้านการดำเนินงานและการบริหารจัดการระบบประปาหมู่บ้าน/หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านและชุมชน/ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน(EMS)	๓	นายปรัชญา ปามาตี นายชัยวิชิต พรหมประดิษฐ์ นายเลิศศักดิ์ ธิระโคตร	๓ วัน ๗ ธ.ค.๖๕- ๑๐ ธ.ค.๖๕	จ.นครราชสีมา

ที่	ชื่อโครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม(คน)	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ระยะเวลา	สถานที่
๗	อบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน	๑	นายสมชาย ดงเตย นักพัฒนาชุมชน	๓ วัน ๒๑ ก.พ.๖๖- ๒๔ ก.พ.๖๖	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ จ.กรุงเทพฯ
๘	อบรมเชิงปฏิบัติการดำเนินงานในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	นางบุญเลี้ยง ชัยเขต นักวิชาการเงินและบัญชี	๔ วัน ๑๘ มี.ค.๖๖-๒๑ มี.ค.๖๖	โรงแรมบียอนสวีท จ.กรุงเทพฯ
๙	โครงการอบรมสัมมนาเสี้ยวหลังแลหน้ากับการกระจายอำนาจสู่ อปท.ในการพัฒนาประเทศ	๓	นางสิริญานี กันแมน นางจินตนา ศรีเมือง นางพัชรีย์ ไชยวรรณ	๓ วัน ๒๓ มี.๕.๖๖-๒๕ มี.ค.๖๖	โรงแรมศรีลำดวน จ.ศรีสะเกษ
๑๐	โครงการอบรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและการบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้านอิเล็กทรอนิกส์ ระยะที่ ๕	๒	นางบุญเลี้ยง ชัยเขต นางอรอนงค์ กันแมน	๔ วัน ๓๐ มี.ค.๖๖-๒ เม.ย.๖๖	จ.หนองคาย
๑๑	การเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ และการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ อปท.	๒	นายปภักร มีศิลป์ นายฉัตรชัย บุญรินทร์	๓ วัน ๓๐ มี.ค.๖๖-๑ เม.ย.๖๖	โรงแรมศรีลำดวน จ.ศรีสะเกษ
๑๒	อบรมแนวทางการปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกรรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจสอบเงินของ อปท. พ.ศ.๒๕๔๗-๒๕๖๑	๒	นางบุญเลี้ยง ชัยเขต นางอรอนงค์ กันแมน	๓ วัน ๑๖ มี.ย.๖๖-๑๘ มี.ย.๖๖	โรงแรมเพชรรัตน์ จ.ร้อยเอ็ด

ที่	ชื่อโครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม(คน)	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ระยะเวลา	สถานที่
๑๓	อบรมหลักสูตร บุคลิกภาพในงานราชการศิลปะ การวางตนของคนทำงาน ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกรและการจัดพิธีการอย่างมืออาชีพ	๔	นายประดิษฐ์ สานทอง นายปรัชญา ปาณาตี นายฉัตรชัย บุญรินทร์ นางสาววิชุดา ราชวงศ์	๑ วัน ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	โรงแรมศรีลำดวน จ.ศรีสะเกษ
๑๔	อบรมหลักสูตรแนวทางการจัดทำเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และการใช้จ่ายเงินภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๕	นายปรัชญา ปาณาตี นางบุญเลี้ยง ชัยเขต นางสาวปฎิมาภรณ์ โสรส นายธนาภรณ์ กาลพฤกษ์ นางสิริญานี กันแมน	๓ วัน ๕ ก.ค.๖๖-๗ ก.ค.๖๖	โรงแรมศรีลำดวน จ.ศรีสะเกษ
๑๕	อบรมฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของสถานศึกษา และการเพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในแผนการพัฒนาศึกษาของกองการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐	๒	นางสาวปฎิมาภรณ์ โสรส นางสาววิชุดา ราชวงศ์	๓ วัน ๒๕ ส.ค.๖๖ -๒๗ ส.ค.๖๖	โรงแรมภูธัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา

#### ๔.ปัญหา/อุปสรรค

- หลักสูตรอบรม มีค่าใช้จ่ายจำนวนมาก ทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอ

#### ๕.ข้อเสนอแนะ

- ขออนุมัติงบประมาณเพิ่ม/โอนงบประมาณเพิ่ม
- บุคลากรที่เข้ารับการอบรม ให้นำความรู้ที่ได้รับมาเผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ที่ได้ให้กับเพื่อนร่วมงาน