

ตัวชี้วัดการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี ๒๕๖๔

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดที่ ๑-๒๔ จำนวน ๒๔ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- ๑) ตัวชี้วัดจริง จำนวน ๒๓ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๒-๒๔ จำนวน ๒๓ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๑๕ คะแนน  
๒) ตัวชี้วัดนำร่อง จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวน ๕ คะแนน (ไม่นำไปนับเป็นคะแนนรวม)

หัวข้อประเมิน	เมือง	อบจ.	ทน.	ทม.	ทต.	อบต.	คะแนนที่ได้		
	พัทยา	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	คะแนน	ร้อยละ
๑. การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	๔	๕	๔	๔	๔	๔			
ตัวชี้วัดนำร่อง	๑	-	๑	๑	๑	๑			
๒. การจัดทำฐานข้อมูล	๑	๑	๑	๑	๑	๑			
๓. การจัดการข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน	๒	๒	๒	๒	๒	๒			
๔. การบริการประชาชน	๓	๓	๓	๓	๓	๓			
๕. ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง	๓	๓	๓	๓	๓	๓			
๖. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๓	๓	๓	๓	๓	๓			
๗. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน	๓	๓	๓	๓	๓	๓			
๘. การปรับปรุงภารกิจ	๑	๑	๑	๑	๑	๑			
๙. การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด	๒	๒	๒	๒	๒	๒			
<b>ตัวชี้วัดนำไปนับเป็นคะแนน รวม</b>	<b>๒๒</b>	<b>๒๓</b>	<b>๒๒</b>	<b>๒๒</b>	<b>๒๒</b>	<b>๒๒</b>			

สรุปหัวข้อประเมิน	ตัวชี้วัดที่	จำนวนตัวชี้วัด	จำนวนคะแนน
๑. การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑-๖	๖	๓๐
(๑) ตัวชี้วัดจริง (นำไปนับเป็นคะแนน)	๒-๖	๕	๒๕
(๒) ตัวชี้วัดนำร่อง (ไม่นำไปนับเป็นคะแนน)	๑	๑	๕
๒. การจัดทำฐานข้อมูล	๗	๑	๕
๓. การจัดการข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน	๘-๙	๒	๑๐
๔. การบริการประชาชน	๑๐-๑๒	๓	๑๕
๕. ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๓-๑๕	๓	๑๕
๖. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๖-๑๘	๓	๑๕
๗. การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน	๑๙-๒๑	๓	๑๕
๘. การปรับปรุงภารกิจ	๒๒	๑	๕
๙. การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด	๒๓-๒๔	๒	๑๐
<b>ตัวชี้วัดไม่นำไปนับเป็นคะแนน (ตัวชี้วัดนำร่อง) รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>	<b>๕</b>
<b>ตัวชี้วัดนำไปนับเป็นคะแนน (ตัวชี้วัดจริง) รวม</b>	<b>๒-๒๔</b>	<b>๒๓</b>	<b>๑๑๕</b>

๑. เกณฑ์การประเมินและข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพ
๑	ร้อยละของโครงการพัฒนา/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชนถูกนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตราเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม/งบประมาณเงินสะสมหรือเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น (KPI: ใหม่)	KPI: ใหม่ ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นองค์กรบริหารส่วนจังหวัด
๒	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการนำโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ โดยตรงในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๓ มาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย (๒๕๖๓ KPI: ๒)	KPI: เดิม ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้
๓	แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความเชื่อมโยงหรือสอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒๕๖๓ KPI: ๓)	KPI: เดิม ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้
๔	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๓ KPI: ๔) (ITA)	KPI: เดิม ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้
๕	องค์การบริหารส่วนจังหวัด นำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่ได้ผ่านกระบวนการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด มาดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม หรือเงินนอกงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๒๕๖๓ KPI: ๕)	KPI: เดิม ประเมินเฉพาะองค์การบริหารส่วนจังหวัด ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้
๖	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) มาเป็นกรอบในการจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่น และข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๒๕๖๓ KPI: ๖)	KPI: เดิม ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้
๗	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลที่สำคัญได้ตามกรอบระยะเวลา (๒๕๖๓ KPI: ๗)	KPI: เดิม/ปรับปรุงใหม่ให้เป็นปัจจุบัน ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้
๘	ร้อยละของข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการสำเร็จลุล่วง (๒๕๖๓ KPI: ๘) (ITA)	KPI: เดิม ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้
๙	ร้อยละของข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนที่มาจากศูนย์ดำรงธรรมที่ดำเนินการสำเร็จลุล่วง (๒๕๖๓ KPI: ๙) (ITA)	KPI: เดิม ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้

๑. เกณฑ์การประเมินและข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพ
๑๐	การอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน เพื่อมุ่งสู่ประโยชน์สุขของประชาชนผู้รับบริการและมีประสิทธิภาพอย่างเป็นระบบ (๒๕๖๓ KPI: ๑๐)	KPI: เดิม/ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน/ปรับปรุงตามสถานการณ์ COVID-๑๙) ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้
๑๑	ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒๕๖๓ KPI: ๑๑) (ITA)	KPI: เดิม/ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน/ปรับปรุงให้สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่น) ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้
๑๒	การประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Citizen Feedback) (๒๕๖๓ KPI: ๑๒) (ITA)	KPI: เดิม/ปรับปรุงให้สอดคล้องกับ ITA ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้
๑๓	การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในและการจัดทำรายงาน ระดับหน่วยงานของรัฐ ตามแบบ ปค. ๑ แบบ ปค. ๔ แบบ ปค. ๕ และแบบ ปค. ๖ (๒๕๖๓ KPI: ๑๓)	KPI: เดิม/ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้
๑๔	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผู้ตรวจสอบภายในหรือมอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในและปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามที่หลักเกณฑ์ฯ กำหนด (๒๕๖๓ KPI: ๑๔)	KPI: เดิม/ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้
๑๕	การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับหน่วยงานของรัฐตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด (KPI: ใหม่)	KPI: ใหม่
๑๖	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำข้อตกลง ในการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่น (๒๕๖๓ KPI: ๑๕)	KPI: เดิม ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้
๑๗	มีการวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ (๒๕๖๓ KPI: ๑๖)	KPI: เดิม ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้
๑๘	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลคะแนน LPA โดยรวมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (๒๕๖๓ KPI: ๑๗)	KPI: เดิม ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้

๑. เกณฑ์การประเมินและข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพ
๑๙	การมอบอำนาจการตัดสินใจเพื่อปฏิบัติราชการ (๒๕๖๓ KPI: ๑๘) (ITA)	KPI: เดิม ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้
๒๐	มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคมเพื่อลด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๒๕๖๓ KPI: ๑๙) (ITA)	KPI: เดิม/ปรับปรุงให้เกิดความเหมาะสม/ ปรับปรุงตามสถานการณ์ COVID-๑๙) ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้
๒๑	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบูรณาการ (Integration) โครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ร่วมกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น (๒๕๖๓ KPI: ๒๐) (ITA)	KPI: เดิม/ปรับปรุงให้เกิดความเหมาะสม/ ปรับปรุงตามสถานการณ์ COVID-๑๙) ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้
๒๒	ในระยะเวลา ๓ ปีที่ผ่านมา (๒๕๖๑-๒๕๖๓) องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นมีการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงยกเลิก ภารกิจ หรือข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ (๒๕๖๓ KPI: ๒๑) (ITA)	KPI: เดิม/ปรับปรุงให้สอดคล้องกับ ITA) ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้
๒๓	(ตัวอย่าง) ตัวชี้วัดจังหวัด จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการใน โครงการ (ระบุโครงการหรือกิจกรรมให้ชัดเจน) (๒๕๖๓ KPI: ๒๒)	KPI: ใหม่/จังหวัดกำหนดเอง ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้
๒๔	(ตัวอย่าง) ตัวชี้วัดจังหวัด ๒๔. .... (๒๕๖๓ KPI: ๒๓)	KPI: ใหม่/จังหวัดกำหนดเอง ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้

๒. สรุปตัวชี้ใหม่ ตัวชี้วัดเดิม ตัวชี้วัดเดิมมีการปรับปรุง และตัวชี้วัดนำร่อง

ตัวชี้วัดใหม่			ตัวชี้วัดเดิม			ตัวชี้วัดเดิม มีการปรับปรุง			ตัวชี้วัดนำร่อง	ยกเลิก ๒๕๖๓
๑๕	๒๓	๒๔	๒	๓	๔	๗	๑๐	๑๑	๑	๑
			๕	๖	๘	๑๒	๑๓	๑๔		
			๙	๑๖	๑๗	๒๐	๒๑	๒๒		
			๑๘	๑๙						
๑ (๑ ตัวชี้วัดใหม่)										
๓			๑๑			๙			๑	
รวม ๒๔ ตัวชี้วัด										๑

ตัวชี้วัด ITA	๔	๘	๙	๑๑	๑๒	๑๙	๒๐	๒๑	๒๒	๓๙
ตัวชี้วัดปรับปรุงตาม สถานการณ์ COVID-๑๙	๑๐	๒๐	๒๑	๓๓						
ตัวชี้วัดที่ตัดฐานการ ประเมินได้	ไม่มี									

๓. จำนวนตัวชี้วัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องถูกประเมินประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	เมือง พัทยา	อบจ.	ทน.	ทม.	ทต.	อบต.
ตัวชี้วัดทั้งหมด ๒๔ ตัวชี้วัด		๒๔	๒๔	๒๔	๒๔	๒๔	๒๔
ตัวชี้วัดที่นับเป็นคะแนน ตัวชี้วัดที่ ๒-๒๔ จำนวน ๒๓ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๑๕ คะแนน (นำไปนับเป็นคะแนน)		๒๓	๒๓	๒๓	๒๓	๒๓	๒๓
ตัวชี้วัดนำร่อง ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด จำนวน ๕ คะแนน (ไม่นำไปนับเป็นคะแนน)		๑	-	๑	๑	๑	๑
หน่วยที่ ๑ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ตัวชี้วัดที่ ๑-๖ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด จำนวน ๓๐ คะแนน		๕	๕	๕	๕	๕	๕
(๑) ตัวชี้วัดจริง (นำไปนับเป็นคะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๒-๖ จำนวน ๕ ตัวชี้วัด จำนวน ๒๕ คะแนน		๕	๕	๕	๕	๕	๕
(๒) ตัวชี้วัดนำร่อง (ไม่นำไปนับเป็นคะแนน) ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด จำนวน ๕ คะแนน		-	-	๑	๑	๑	๑
(๓) กรณีประเมินเฉพาะองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตัวชี้วัดที่ ๕ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด จำนวน ๕ คะแนน		-	๑	-	-	-	-
๑	ร้อยละของโครงการพัฒนา/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชนถูกนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตราเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม/งบประมาณเงินสะสมหรือเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น (KPI: ใหม่)	๑	-	๑	๑	๑	๑
๒	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการนำโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ โดยตรงในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๓ มาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย (๒๕๖๓ KPI: ๒)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๓	แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความเชื่อมโยงหรือสอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒๕๖๓ KPI: ๓)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๔	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๓ KPI: ๔) (ITA)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๕	องค์การบริหารส่วนจังหวัด นำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่ได้ผ่านกระบวนการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด มาดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม หรือเงินนอกงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๒๕๖๓ KPI: ๕)	-	๑	-	-	-	-

๓. จำนวนตัวชี้วัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องถูกประเมินประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	เมือง พัทยา	อบจ.	ทน.	ทม.	ทต.	อบต.
๖	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) มาเป็นกรอบในการจัดทำแผน พัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๒๕๖๓ KPI: ๖)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
	<b>หน่วยที่ ๒ การจัดทำฐานข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๗ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด จำนวน ๕ คะแนน</b>	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๗	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลที่สำคัญได้ตามกรอบระยะเวลา (๒๕๖๓ KPI: ๗)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
	<b>หน่วยที่ ๓ การจัดการข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน ตัวชี้วัดที่ ๘-๙ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ คะแนน</b>	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๘	ร้อยละของข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ดำเนินการสำเร็จลุล่วง (๒๕๖๓ KPI: ๘) (ITA)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๙	ร้อยละของข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนที่มาจากศูนย์ดำรงธรรมที่ ดำเนินการสำเร็จลุล่วง (๒๕๖๓ KPI: ๙) (ITA)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
	<b>หน่วยที่ ๔ การบริการประชาชน ตัวชี้วัดที่ ๑๐-๑๒ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๕ คะแนน</b>	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๑๐	การอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชน เพื่อมุ่งสู่ ประโยชน์สุขของประชาชนผู้รับบริการและมีประสิทธิภาพอย่างเป็นระบบ (๒๕๖๓ KPI: ๑๐)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๑๑	ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชนที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒๕๖๓ KPI: ๑๑) (ITA)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๑๒	การประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Citizen Feedback) (๒๕๖๓ KPI: ๑๒) (ITA)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
	<b>หน่วยที่ ๕ ระบบการควบคุมภายใน การตรวจ สอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ตัวชี้วัดที่ ๑๓-๑๕ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๕ คะแนน</b>	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๑๓	การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำรายงาน ระดับหน่วยงานของรัฐตามแบบ ปค. ๑ แบบ ปค. ๔ แบบ ปค. ๕ และแบบ ปค. ๖ (๒๕๖๓ KPI: ๑๓)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๑๔	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผู้ตรวจสอบภายในหรือมอบหมาย ให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในและปฏิบัติงานตรวจสอบ เป็นไปตามที่หลักเกณฑ์ฯ กำหนด (๒๕๖๓ KPI: ๑๔)	๑	๑	๑	๑	๑	๑

๓. จำนวนตัวชี้วัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องถูกประเมินประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	เมือง พัทยา	อบจ. .	ทน.	ทม.	ทต.	อบต.
๑๕	การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับหน่วยงานของรัฐตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด (KPI: ใหม่)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
	<b>หน่วยที่ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดที่ ๑๖-๑๘ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๕ คะแนน</b>	๓	๓	๓	๓	๓	๓
	หน่วยย่อยที่ ๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑๖-๑๗ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ๑๐ คะแนน						
๑๖	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำข้อตกลง ในการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่น (๒๕๖๓ KPI: ๑๕)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๑๗	มีการวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ (๒๕๖๓ KPI: ๑๖)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
	หน่วยย่อยที่ ๒ ผลคะแนนการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ตัวชี้วัดที่ ๑๘ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด จำนวน ๕ คะแนน						
๑๘	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลคะแนน LPA โดยรวมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (๒๕๖๓ KPI: ๑๗)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
	<b>หน่วยที่ ๗ การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน ตัวชี้วัด ๑๙-๒๑ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๕ คะแนน</b>	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๑๙	การมอบอำนาจการตัดสินใจเพื่อปฏิบัติราชการ (KPI: ๑๘) (ITA)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๒๐	มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคมเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๒๕๖๓ KPI: ๑๙) (ITA)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๒๑	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบูรณาการ (Integration) โครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น (๒๕๖๓ KPI: ๒๐) (ITA)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
	<b>หน่วยที่ ๘ การปรับปรุงภารกิจ ตัวชี้วัดที่ ๒๒ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด จำนวน ๕ คะแนน</b>	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๒๒	ในระยะเวลา ๓ ปีที่ผ่านมา (๒๕๖๑-๒๕๖๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงยกเลิกภารกิจ หรือข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ (๒๕๖๓ KPI: ๒๑) (ITA)	๑	๑	๑	๑	๑	๑



๓. จำนวนตัวชี้วัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องถูกประเมินประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	เมือง พัทยา	อบจ. .	ทน.	ทม.	ทต.	อบต.
	หน่วยที่ ๙ การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด ตัวชี้วัด ๑๙-๒๑ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดอิสระที่จังหวัดจะต้องกำหนดตัวชี้วัดขึ้นมาเองเพื่อประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒๓	(ตัวอย่าง) ตัวชี้วัดจังหวัด จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการในโครงการ (ระบุโครงการหรือกิจกรรมให้ชัดเจน) (๒๕๖๓ KPI: ๒๒)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
๒๔	(ตัวอย่าง) ตัวชี้วัดจังหวัด ..... (๒๕๖๓ KPI: ๒๓)	๑	๑	๑	๑	๑	๑
<b>ตัวชี้วัดที่ต้องประเมินประสิทธิภาพ</b>		<b>๒๔</b>	<b>๒๔</b>	<b>๒๔</b>	<b>๒๔</b>	<b>๒๔</b>	<b>๒๔</b>
สามารถตัดฐานการประเมินได้		-	-	-	-	-	-
<b>ตัวชี้วัดไม่นำไปนับเป็นคะแนนรวม/ตัวชี้วัดนำร่อง (ตัวชี้วัดที่ ๑)</b>		<b>๑</b>	<b>-</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>
<b>ตัวชี้วัดนำไปนับเป็นคะแนนรวม</b>		<b>๒๒</b>	<b>๒๓</b>	<b>๒๒</b>	<b>๒๒</b>	<b>๒๒</b>	<b>๒๒</b>

๔. ตัวชี้วัดไม่นำไปนับเป็นคะแนนรวมซึ่งเป็นตัวชี้วัดนำร่อง

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	เมือง พัทยา	อบจ.	ทน.	ทม.	ทต.	อบต.
๑	(ตัวชี้วัดนำร่อง) ร้อยละของโครงการพัฒนา/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชนถูกนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตราเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม/งบประมาณเงินสะสมหรือเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น (KPI: ใหม่)	๑	-	๑	๑	๑	๑
<b>รวม</b>		<b>๑</b>	<b>-</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>

๕. จำนวนตัวชี้วัดที่สามารถตัดฐานการประเมินได้

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การประเมิน	เมือง พัทยา	อบจ.	ทน.	ทม.	ทต.	อบต.
	ไม่มี						
<b>รวม</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ**

**ตัวชี้วัดประกอบด้วย** ๑. ตัวชี้วัดทั้งหมด ๒๔ ตัวชี้วัด

๒. ตัวชี้วัดที่นับเป็นคะแนน ตัวชี้วัดที่ ๒-๒๔ จำนวน ๒๓ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๑๕ คะแนน

๓. ตัวชี้วัดที่นับเป็นคะแนนแต่เป็นตัวชี้วัดที่จังหวัดกำหนดขึ้น (ตัวชี้วัดอิสระ) ตัวชี้วัดที่ ๒๓-๒๔ จำนวน ๑๐ คะแนน

๔. ตัวชี้วัดนาร่อง ตัวชี้วัดที่ ๑ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด จำนวน ๕ คะแนน (ไม่นำไปนับเป็นคะแนน)

**เป้าหมายเชิงคุณภาพ:** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและพร้อมในการดำเนินการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

**เป้าหมายเชิงปริมาณ:** ร้อยละขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านที่ ๑ ร้อยละ ๗๐

**หน่วยที่ ๑ การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น ตัวชี้วัดที่ ๑ - ๖ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด จำนวน ๓๐ คะแนน**

**เป้าหมาย:** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามมาตรฐานในการบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑	(ตัวชี้วัดนาร่อง) (ตัวชี้วัดใหม่) <u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ๑. แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ๒. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม ๓. งบประมาณเงินสะสม/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๔. การโอน ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๑๙๕ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ <u>คำอธิบาย:</u> ๑. กรณีแผนพัฒนาหมู่บ้าน ประเมินองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. กรณีแผนชุมชน ประเมินเทศบาลและเมืองพัทยา <i>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัด (KPI: ใหม่)</i>	(ตัวชี้วัดนาร่อง) (ตัวชี้วัดใหม่) ๑. ร้อยละของโครงการพัฒนา/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชนถูกนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตราเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม/งบประมาณเงินสะสมหรือเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น  <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ร้อยละ ๕.๐๐ ๒. ร้อยละ ๓.๐๐ ๓. ร้อยละ ๑.๐๐ ๔. ไม่มีการดำเนินการ	๕ ๓ ๑ ๐

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๒	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)</p> <p>๒. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีหรือเพิ่มเติม</p> <p>๓. การใช้จ่ายเงินสะสม/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ</p> <p>๔. การโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/โอนเพิ่ม เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ สำหรับการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๐</p> <p>๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ ข้อ ๓๐ ข้อ ๓๑ และข้อ ๓๒</p> <p>๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๘</p> <p>๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ คำนิยาม ข้อ ๒๔ และข้อ ๒๕</p> <p>๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>๑. กรณีวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ แต่ไม่ได้เขียนเป็นโครงการ ให้นำเป็น ๑ โครงการหรือ ๑ กิจกรรมหรือ ๑ รายการ แล้วให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้</p> <p>๒. โครงการที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จะต้องมีการดำเนินการจริง และมีการเบิกจ่ายงบประมาณเรียบร้อยแล้ว</p> <p><i>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดสินฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๒)</i></p>	<p>๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการนำโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ โดยตรงในแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๓ มาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. จำนวนโครงการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ร้อยละ ๓๐.๐๐ ของโครงการ ขึ้นไป</p> <p>๒. จำนวนโครงการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ร้อยละ ๒๐.๐๐ ของโครงการ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๓๐.๐๐ ของโครงการ</p> <p>๓. จำนวนโครงการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ร้อยละ ๑๐.๐๐ ของโครงการ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๒๐.๐๐ ของโครงการ</p> <p>๔. จำนวนโครงการบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ น้อยกว่าร้อยละ ๑๐.๐๐ ของโครงการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๓	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)</p> <p>๒. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม</p> <p>๓. การใช้จ่ายเงินสะสม/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕๓/๑</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๙</p> <p>๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙</p> <p>๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>๑. กรณีวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ แต่ไม่ได้เขียนเป็นโครงการให้นับเป็น ๑ โครงการหรือ ๑ กิจกรรม หรือ ๑ รายการ แล้วให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้</p> <p>๒. โครงการที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จะต้องมีการดำเนินการจริงและมีการเบิกจ่ายงบประมาณเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓. การเชื่อมโยง: เป็นการให้ข้อมูลให้เข้าด้วยกัน เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดี เกิดการติดต่อและโยงกัน สอดคล้องกัน สอดกันประสานไม่ขัดกันไปด้วยกันได้ การเชื่อมโยงการพัฒนาท้องถิ่นจึงเป็นการเชื่อมโยงในเชิงยุทธศาสตร์ในระดับต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><i>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดสินการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๓)</i></p>	<p>๓. แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความเชื่อมโยงหรือสอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. มีการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เชื่อมโยงหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย ๑๐ โครงการ ขึ้นไป</p> <p>๒. มีการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เชื่อมโยงหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย ๕ โครงการขึ้นไป</p> <p>๓. มีการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เชื่อมโยงหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่าย ๓ โครงการขึ้นไป</p> <p>๔. มีการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เชื่อมโยงหรือสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด และนำไปจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายน้อยกว่า ๓ โครงการ หรือแผนพัฒนาท้องถิ่นไม่มีความเชื่อมโยงหรือสอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๔	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๒. รายงานการประชุมสภาท้องถิ่น</p> <p>๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๔. ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยผู้บริหารท้องถิ่น และเผยแพร่เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรณีไม่ลงหรือเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือว่าดำเนินการไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด)</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. กฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท</p> <p>๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐</p> <p>๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑</p> <p>๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p> <p>๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>๑. กรณีผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งรายงานการติดตามและประเมินผลให้สภาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม ให้ถือว่าเป็นไปตามกระบวนการ แต่ ทั้งนี้ สภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการต่อไปตามปกติ</p> <p><i>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๔) (ITA)</i></p>	<p>๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p><u>มีการดำเนินการ ดังนี้</u></p> <p>๑. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลมีการรายงานผล และเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลเสนอต่อสภาท้องถิ่นตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๓. มีการประชุมสภาท้องถิ่นและสภาท้องถิ่นเสนอความเห็นที่ได้จากการประชุมสภาท้องถิ่น ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๔. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชุมและได้เสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๕. มีการประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ดำเนินการครบทั้ง ๕ ข้อ ๕</p> <p>๒. ดำเนินการ ๓-๔ ข้อ ๓</p> <p>๓. ดำเนินการ ๑-๒ ข้อ ๑</p> <p>๔. ไม่มีดำเนินการติดตามและประเมินผลหรือดำเนินการติดตามและประเมินผลไม่เป็นไปตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ ๐</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๔	<p>๒. ตาม ข้อ ๑. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นส่งรายงานการติดตามและประเมินผลให้สภาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคมแล้ว สภาท้องถิ่นไม่ประชุมเพื่อรับทราบและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นไม่ประชุมเพื่อรับทราบภายในเดือนกุมภาพันธ์ เกณฑ์การให้คะแนน เป็น ๐</p> <p>๓. เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ แต่การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม จึงต้องตรวจถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ที่ได้ดำเนินการจริง</p> <p>๔. กรณีไม่มีเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ยึดถือการติดประกาศ ณ ที่เปิดเผยเป็นหลัก (กรณีมีเว็บไซต์ แต่ใช้งานไม่ได้ ให้ถือว่ามีเว็บไซต์)</p> <p>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๔) (ITA)</p>		

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๕	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอ</p> <p>๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับจังหวัด</p> <p>๓. แผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๑-๒๕๖๕)</p> <p>๔. ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีหรือเพิ่มเติม</p> <p>๕. การใช้เงินสะสม/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๗ (๑)</p> <p>๒. หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙</p> <p>๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙</p> <p>๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓ / ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐</p> <p>๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓ / ว ๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑</p> <p>๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>๑. กรณีวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ แต่ไม่ได้เขียนเป็นโครงการ ให้นำเป็น ๑ โครงการหรือ ๑ กิจกรรม หรือ ๑ รายการ แล้วให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้</p> <p>๒. โครงการที่ดำเนินการนั้นให้นำเฉพาะที่ได้ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอและจังหวัด โดยนำมาเปรียบเทียบอัตราส่วนกับโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด</p> <p>๓. โครงการที่ปรากฏในข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม การใช้เงินสะสม/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จะต้องดำเนินการจริง และมีการเบิกจ่ายงบประมาณเรียบร้อยแล้ว</p> <p><i>ประเมินเฉพาะองค์การบริหารส่วนจังหวัด</i></p> <p><i>ไม่สามารถตัดสินการประเมินได้</i></p> <p>(๒๕๖๓ KPI: ๕)</p>	<p>๕. องค์การบริหารส่วนจังหวัด นำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่ได้ผ่านกระบวนการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด มาดำเนินการโดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม หรือเงินนอกงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. มากกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป</p> <p>๒. ร้อยละ ๗๐.๐๐-๗๙.๐๐</p> <p>๓. ร้อยละ ๖๐.๐๐-๖๙.๐๐</p> <p>๔. น้อยกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>



๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๖	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่แสดงถึงความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</p> <p>๒. โครงการ/กิจกรรมในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่แสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕</p> <p>๒. พระราชบัญญัติการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕</p> <p>๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ มาตรา ๕๓/๑</p> <p>๔. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๙</p> <p>๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙</p> <p>๖. หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p> <p>๗. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>๑. กรณีวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ แต่ไม่ได้เขียนเป็นโครงการให้นับเป็น ๑ โครงการ หรือ ๑ กิจกรรม หรือ ๑ รายการ แล้วให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้</p> <p>๒. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประกอบไปด้วย ๖ ยุทธศาสตร์สำคัญ ได้แก่ (๑) ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง (๒) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ (๖) ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</p> <p><u>ประเมินทุกองค์ประกอบส่วนท้องถิ่น</u></p> <p><u>ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๖)</u></p>	<p>๖. องค์ประกอบโครงสร้างส่วนท้องถิ่นมีการนำยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) มาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. มีโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับยุทธศาสตร์ชาติ ๔ - ๖ ยุทธศาสตร์</p> <p>๒. มีโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับยุทธศาสตร์ชาติ ๒ - ๓ ยุทธศาสตร์</p> <p>๓. มีโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับยุทธศาสตร์ชาติ ๑ ยุทธศาสตร์</p> <p>๔. ไม่มีโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับยุทธศาสตร์ชาติ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>



๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

หน่วยที่ ๒ การจัดทำฐานข้อมูล ตัวชี้วัดที่ ๗ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด จำนวน ๕ คะแนน

เป้าหมาย: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๗	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> มีการบันทึกข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ระบบใหม่ได้อย่างถูกต้อง ครบทุกด้านเป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง และผ่านการรับรองความถูกต้องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘</p> <p><u>คำอธิบาย:</u> การบันทึกข้อมูลทั้ง ๘ ด้าน ได้แก่ ด้านที่ ๑ สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๒ นวัตกรรมและการศึกษา ๓ สาธารณภัย ๔ โครงสร้างพื้นฐาน ๕ บริหารจัดการน้ำ ๖ การจัดการภายในและธรรมาภิบาล ๗ สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม และ ๘ เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว</p> <p>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๗/ปรับปรุงใหม่ให้เป็นปัจจุบัน)</p>	<p>๗. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลที่สำคัญได้ตามกรอบระยะเวลา</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. บันทึกข้อมูลครบทุกด้านได้อย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบัน นับถึงวันตรวจ และผ่านการรับรองจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระดับจังหวัด (สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด) ๒. บันทึกข้อมูลครบทุกด้านได้อย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และผ่านการรับรองจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. บันทึกข้อมูลไม่ครบถ้วน และไม่ผ่านการรับรองจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔. ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ทั้ง ๘ ด้าน</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

หน่วยที่ ๓ การจัดการข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน ตัวชี้วัดที่ ๘ - ๙ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ คะแนน

เป้าหมาย: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีศักยภาพในการจัดการข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็วทันต่อสถานการณ์และความคาดหวังของสังคมและประชาชนในท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๘	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. มีการมอบหมายสำนัก/กอง/ฝ่าย/เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ และมีคำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๒. ทะเบียนรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน</p> <p>๓. หลักฐานการรายงานผลให้ทราบภายใน ๑๕ วัน</p> <p>๔. มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/๑๐๓๙๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๐ (มาปรับใช้โดยอนุโลม)</p> <p>๓. คู่มือหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการดำเนินการ เรื่อง ร้องทุกข์/ร้องเรียน และขอความเป็นธรรมของกองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผลิตเมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ (มาปรับใช้โดยอนุโลม)</p> <p>๔. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แนวทางในการจัดบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>๑. การดำเนินการจัดการข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนสำเร็จ ลุล่วง หมายถึง มีการจัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบภายใน ๑๕ วัน</p> <p>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๘) (ITA)</p>	<p>๘. ร้อยละของข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการสำเร็จลุล่วง</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. จัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบทุกเรื่อง ภายใน ๑๕ วัน ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่ปรากฏในบัญชี หรือ ไม่มีข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน</p> <p>๒. จัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ ภายใน ๑๕ วัน อย่างน้อยร้อยละ ๘๐.๐๐ ของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนที่ปรากฏในบัญชี</p> <p>๓. จัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนและดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ ภายใน ๑๕ วัน อย่างน้อยร้อยละ ๕๐.๐๐ ของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนที่ปรากฏในบัญชี</p> <p>๔. จัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้า ให้ประชาชนทราบ ภายใน ๑๕ วัน ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐ ของจำนวน เรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนที่ปรากฏในบัญชีหรือไม่มีการดำเนินการใด ๆ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๘	<p>๒. ข้อร้องเรียน แบ่งเป็นประเภท ๒ ประเภท คือ (๑) ข้อร้องเรียนทั่วไป เช่น เรื่องราวร้องทุกข์ทั่วไปข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะ คำชมเชย สอบถาม หรือร้องขอข้อมูลการร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ และการให้บริการของหน่วยงาน (๒) การร้องเรียนเกี่ยวกับความโปร่งใสของการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น</p> <p>๓. คำร้องเรียน เป็นคำหรือข้อความที่ผู้ร้องเรียนกรอกตามแบบฟอร์มที่ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน หรือระบบการรับคำร้องเรียนเอง มีแหล่งที่สามารถตอบสนองหรือมีรายละเอียดอย่างชัดเจนหรือมีนัยสำคัญที่เชื่อถือได้</p> <p>๔. กรณี ร้องทุกข์/ร้องเรียน ผ่านผู้กำกับดูแล หรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด/สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอให้นับเป็นข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนด้วย</p> <p>ประเมินทุกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๘) (ITA)</p>		

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๙	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. มีการมอบหมายสำนัก/กอง/ฝ่าย/เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ และมีคำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๒. ทะเบียนรับเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน</p> <p>๓. หลักฐานการรายงานผลให้ทราบภายใน ๑๕ วัน</p> <p>๔. ข้อมูลศูนย์ดำรงธรรมอำเภอหรือจังหวัด</p> <p>๕. มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/๑๐๓๙๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๐ (มาปรับใช้โดยอนุโลม)</p> <p>๓. คู่มือหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน และขอความเป็นธรรมของกองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผลิตเมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ (มาปรับใช้โดยอนุโลม)</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>๑. การดำเนินการจัดการข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนสำเร็จจุล่ง หมายถึง มีการจัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบภายใน ๑๕ วัน</p> <p>๒. กรณีไม่มีข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนจากศูนย์ดำรงธรรม ให้ได้ ๕ คะแนน</p> <p>๓. ดูคำอธิบายประกอบในข้อ ๘</p> <p><u>หมายเหตุ:</u> ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</p> <p><i>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๙) (ITA)</i></p>	<p>๙. ร้อยละของข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนที่มาจากศูนย์ดำรงธรรมที่ดำเนินการสำเร็จจุล่ง</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. จัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียน และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบทุกเรื่อง ภายใน ๑๕ วัน ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่ปรากฏในบัญชี หรือไม่มีข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน</p> <p>๒. จัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์ และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ ภายใน ๑๕ วัน อย่างน้อยร้อยละ ๘๐.๐๐ ของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่ปรากฏในบัญชี</p> <p>๓. จัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์ และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ ภายใน ๑๕ วัน อย่างน้อยร้อยละ ๕๐.๐๐ ของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่ปรากฏในบัญชี</p> <p>๔. จัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์ และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบ ภายใน ๑๕ วัน ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐ ของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่ปรากฏในบัญชี หรือ ไม่มีการดำเนินการใด ๆ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

หน่วยที่ ๔ การบริการประชาชน ตัวชี้วัดที่ ๑๐ - ๑๒ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๕ คะแนน

เป้าหมาย: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดให้มีการบริการประชาชนที่เข้ามารับบริการในหน่วยงาน ได้อย่างมีมาตรฐาน เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้ประชาชนผู้รับบริการในแต่ละพื้นที่สามารถได้รับการบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมาตรฐานเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑๐	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. การจัดสถานที่ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกตามหัวข้อเกณฑ์การประเมินด้วยข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นและสามารถพิสูจน์ได้ในระดับหนึ่ง (เป็นที่ยอมรับได้)</p> <p>๒. แบบคำร้อง คำสั่งให้เจ้าหน้าที่บริการล่วงเวลา/พักเที่ยง หรือวันหยุดราชการ หลักฐานการใช้บริการในช่วงเวลาดังกล่าว</p> <p>๓. ตรวจสอบสัญญาณ Wi-Fi ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดมูมินเตอร์เน็ต</p> <p>๔. เอกสารประเมินความพึงพอใจ ฯลฯ</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. มาตรฐานถนน ทางเดิน และทางเท้า</p> <p>๒. มาตรฐานการควบคุมอาคาร</p> <p>๓. มาตรฐานการพัฒนาและสงเคราะห์ผู้พิการ</p> <p>๔. มาตรฐานการดำเนินงานด้านผู้สูงอายุ</p> <p>๕. การบริการประชาชนตามอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทุกกฎหมาย/ระเบียบได้กำหนดไว้</p> <p>๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๔๙</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>ในการตรวจสอบให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน ตรวจสอบเชิงประจักษ์ พิสูจน์ได้ว่าการดำเนินการจริงในห้วงระยะเวลาที่ผ่านมา อาจเกิดจากการคั่นหาร่องรอยที่เกิดขึ้นมาแล้ว หรือสุ่มสอบถามจากประชาชนผู้มารับบริการ อย่างน้อย ๔ คน</p> <p>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถ ตัดฐานการประเมินได้</p>	<p>๑๐. การอำนวยความสะดวกในการบริการประชาชนเพื่อมุ่งสู่ประโยชน์สุขของประชาชน ผู้รับบริการและมีประสิทธิภาพอย่างเป็นระบบ</p> <p><u>มีการดำเนินการ ดังนี้</u></p> <p>๑. มีเก้าอี้รองรับประชาชนผู้รับบริการอย่างเพียงพอ</p> <p>๒. มีป้าย/สัญลักษณ์บอกทิศทางหรือตำแหน่งในการเข้าถึงจุดให้บริการได้อย่างสะดวก และชัดเจน รวมทั้งที่ตั้งของจุดให้บริการ</p> <p>๓. มีการออกแบบผังงานและระบบการให้บริการระหว่าง “จุดก่อนเข้าสู่บริการ” และ “จุดให้บริการ” ที่อำนวยความสะดวกทั้งสำหรับเจ้าหน้าที่และประชาชน</p> <p>๔. มีการจัดให้มีระบบคิวเพื่อให้บริการได้อย่างเป็นธรรม หรือใช้แอปพลิเคชัน (Application) หรือให้บริการอินเทอร์เน็ต หรือ Wi-Fi</p> <p>๕. มีจุดแรกรับในการช่วยอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น คัดกรองผู้ให้บริการ ให้คำแนะนำในการขอรับบริการหรือช่วยเตรียมเอกสาร พร้อมแบบคำร้องพร้อมทั้งตัวอย่างการกรอกข้อมูล</p> <p>๖. มีการให้บริการนอกเวลาราชการ หรือตามเวลาที่สอดคล้องกับผลสำรวจความต้องการของผู้รับบริการในพื้นที่(มีบริการล่วงเวลา/พักเที่ยง หรือวันหยุดราชการ)</p> <p>๗. มีจุดบริการน้ำดื่มสะอาดเพื่อบริการประชาชนรองรับบริการประชาชนอย่างเพียงพอ</p>	



๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑๑	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. คู่มือสำหรับประชาชนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้น</p> <p>๒. ตรวจสอบสัญญาณ Wi-Fi ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดมูมินเตอร์เน็ต</p> <p>๓. เอกสารประเมินความพึงพอใจ</p> <p>๔. ตรวจสอบการให้บริการช่องทางลงในเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / Facebook/Line</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๓๕๑ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘</p> <p>๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๑๖๙๓ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘</p> <p>๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๔๕๑ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐</p> <p>๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>๑. โทรศัพท์สายด่วน เช่น ๑๖๖๙ เป็นต้น หรือสายตรงถึงผู้บริหารท้องถิ่น อาจเป็นโทรศัพท์มือถือถึงผู้บริหารท้องถิ่นโดยตรง เป็นต้น (ระบุให้ชัดเจนว่าโทรศัพท์สายด่วนนั้นคือหมายเลขใด หรือประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบ)</p> <p>๒. การเผยแพร่ หมายถึง การเผยแพร่ที่เป็นรูปแบบเอกสาร ตีตประกาศที่สำนักงาน/ที่ทำการหรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><i>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</i></p> <p><i>ไม่สามารถตัดสินการประเมินได้</i></p> <p><i>(๒๕๖๓ KPI: ๑๑/ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน/ปรับปรุงให้สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่น) (ITA)</i></p>	<p>๑๑. ช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>มีการดำเนินการ ดังนี้</u></p> <p>๑. มีการจัดทำและเผยแพร่คู่มือสำหรับประชาชนครบถ้วน ทุกกระบวนการให้บริการที่เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. มีกล่อง/ตู้รับฟังความคิดเห็น อย่างน้อยสามจุด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่ซ้ำกับจุดที่ตั้ง (ชุมชน/หมู่บ้าน) หรือมีตู้ ปณ. ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสรุปผลข้อมูลที่ได้ให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ</p> <p>๓. มีการประชุมรับฟังความคิดเห็น หรือการประชาคมท้องถิ่น และนำข้อมูลจากการรับฟังความคิดเห็นมาแก้ปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของประชาชน และแสดงผลการดำเนินการดังกล่าวให้สาธารณชนรับทราบทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔. เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ Facebook/Line</p> <p>๕. โทรศัพท์สายด่วนหรือสายตรงถึงผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๖. มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมหรือดำเนินการอย่างอื่น นอกเหนือจากข้อ ๑-๕ (โปรดระบุ)</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ดำเนินการ ๕ - ๖ ข้อ ๕</p> <p>๒. ดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ ๓</p> <p>๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ ๑</p> <p>๔. ดำเนินการ ๑ ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการ ๐</p>	



๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑๒	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. หลักฐานแบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>๒. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจที่ประมวลผลเสนอผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๓. เอกสารหรือรายการหรือวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่แสดงให้เห็นถึงการให้คะแนนและแสดงความคิดเห็นของประชาชน เพื่อให้มีการปรับปรุงบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔. มีและใช้อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ในการบริการประชาชน</p> <p>๕. มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๑๔๘๗ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑</p> <p>๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๒๖๕๖ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑</p> <p>๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๔๒๒๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๕. มีผลประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐.๐๐ ให้นำมาจาก ๑.-๔.</p> <p>๖. มีการประมวลผลเสนอผู้บริหารท้องถิ่นและประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยให้นำมาจาก ๑.-๕.</p> <p><i>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</i></p> <p><i>ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</i></p> <p>(๒๕๖๓ KPI: ๑๒/ปรับปรุงให้สอดคล้องกับ ITA) (ITA)</p>	<p>๑๒. การประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Citizen Feedback) <u>มีการดำเนินการ ดังนี้</u></p> <p>๑. มีการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการ</p> <p>๒. มีการให้คะแนนและแสดงความคิดเห็นของประชาชน เพื่อให้มีการปรับปรุงบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. มีการใช้อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) อย่างน้อย ๑ กระบวนงาน</p> <p>๔. มีการแสดงผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผ่านทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๕. มีผลประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐.๐๐</p> <p>๖. มีการประมวลผลเสนอผู้บริหารท้องถิ่นและประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผย</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ดำเนินการ ๔-๖ ข้อ ๕</p> <p>๒. ดำเนินการ ๓ ข้อ ๓</p> <p>๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ ๑</p> <p>๔. ดำเนินการ ๑ ข้อหรือไม่มีการดำเนินการ ๐</p>	



**๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ**

**หน่วยที่ ๕** ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ตัวชี้วัดที่ ๑๓ - ๑๕ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๕ คะแนน

**เป้าหมาย:** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดวางระบบการควบคุมภายในที่ดี มีระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความโปร่งใส และการบริหารงานที่ดี

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑๓	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. รายงานระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแบบ ปค.๑ แบบ ปค.๔ แบบ ปค.๕ และแบบ ปค.๖</p> <p>๓. หนังสือส่งรายงานให้นายอำเภอหรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แล้วแต่กรณี</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙</p> <p>๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>๑. แบบที่กำหนด ได้แก่</p> <p>๑.๑ หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๑)</p> <p>๑.๒ รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔)</p> <p>๑.๓ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕)</p> <p>๑.๔ รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค.๖) (กรณีไม่มีผู้ตรวจสอบภายในหรือไม่ได้มอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน ไม่ต้องจัดทำแบบ ปค.๖ แต่ให้ระบุในหนังสือส่งรายงานให้นายอำเภอหรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด</p>	<p>๑๓. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน และการจัดทำรายงาน ระดับหน่วยงานของรัฐ ตามแบบ ปค. ๑ แบบ ปค. ๔ แบบ ปค. ๕ และแบบ ปค. ๖</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามแบบที่กำหนดครบถ้วน และจัดส่งให้นายอำเภอ หรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามแบบที่กำหนดครบถ้วน แต่จัดส่งให้นายอำเภอ หรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แล้วแต่กรณี เกินระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามแบบที่กำหนดครบถ้วน แต่ไม่จัดส่งให้นายอำเภอ หรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แล้วแต่กรณี</p> <p>๔. ไม่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้ดำเนินการหรือดำเนินการตามแบบที่กำหนดไม่ครบถ้วน</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑๓	<p>แล้วแต่กรณี หรือหมายเหตุไว้ในแบบ ปค.๑ ว่า “องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ไม่มีผู้ตรวจสอบภายในหรือไม่ได้มอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในจึงไม่ได้จัดทำแบบ ปค.๖”)</p> <p>๒. การจัดส่งรายงานภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.๑ กรณี องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล ตำบล จัดส่งให้นายอำเภอ เพื่อให้คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในที่นายอำเภอจัดให้มีขึ้น ดำเนินการรวบรวมและสรุปจัดทำเป็นรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>๒.๒ กรณี เทศบาลเมือง/เทศบาลนคร/องค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>๒.๓ กรณีเมืองพัทยา ให้จัดส่งรายงานต่อกระทรวงการคลังโดยตรง ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>ประเมินทุกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๑๓/ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน)</p>		

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑๔	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. ข้อมูลอัตรากำลังตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน (กรณีมีตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน)</p> <p>๒. คำสั่งมอบหมายบุคลากรตำแหน่งอื่นให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน (กรณีไม่มีตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน)</p> <p>๓. แผนการตรวจสอบภายในประจำปี</p> <p>๔. รายงานผลการตรวจสอบ</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙</p> <p>๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>๑. จัดทำและเสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเดือนกันยายน</p> <p>๒. จัดทำและเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารท้องถิ่น ภายในเวลาอันสมควรและไม่เกินสองเดือนนับจากวันที่ดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จ</p> <p><i>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๑๔/ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน)</i></p>	<p>๑๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผู้ตรวจสอบภายในหรือมอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในและปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามที่หลักเกณฑ์ฯ กำหนด</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. มีผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในหรือมอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน จัดทำแผนการตรวจสอบปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามแผนที่ได้รับอนุมัติ และรายงานผลการตรวจสอบครบถ้วนตามแผนฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. มีผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในหรือมอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน จัดทำแผนการตรวจสอบปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามแผนที่ได้รับอนุมัติ และรายงานผลการตรวจสอบครบถ้วนตามแผนฯ แต่เกินระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๓. มีผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในหรือมอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน จัดทำแผนการตรวจสอบและปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามแผนที่ได้รับอนุมัติ แต่รายงานผลการตรวจสอบไม่ครบถ้วนตามแผนฯ</p> <p>๔. ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน และไม่ได้ออกหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑๕	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. คำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๓. เอกสารหลักฐานการติดตามประเมินผลและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>๔. รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๔</p> <p>๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>๑. ผู้รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยผู้บริหารทุกระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. ผู้รับผิดชอบมีหน้าที่ ๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และ ๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>๓. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องในระหว่างการปฏิบัติงานหรือติดตามประเมินผลเป็นรายครั้ง หรือใช้ทั้งสองวิธีร่วมกัน</p> <p>๔. จัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่น พิจารณาน้อยปีละ ๑ ครั้ง ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นสามารถกำหนดนโยบาย วิธีการ และระยะเวลาการรายงาน</p> <p><i>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ (KPI: ใหม่)</i></p>	<p>๑๕. การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับหน่วยงานของรัฐตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง มีการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และมีการทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๒. มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง แต่ไม่ได้ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง และไม่ได้ทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๓. มอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยง และจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง แต่ไม่ได้ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ไม่ได้รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและไม่ได้ทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๔. ไม่ได้มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง หรือผู้รับผิดชอบไม่ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

หน่วยที่ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตัวชี้วัดที่ ๑๖ - ๑๘ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๕ คะแนน

เป้าหมาย: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ มีการวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินปฏิบัติราชการ มีการยกระดับผลคะแนนการประเมินประสิทธิภาพจนบังเกิดมีผลสัมฤทธิ์ในการบริหารงานราชการท้องถิ่น นำไปสู่การบริหารงานที่เข้มแข็ง และมีความโปร่งใส

หน่วยย่อยที่ ๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๑๖-๑๗ จำนวน ๑๐ คะแนน

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑๖	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. มีหนังสือ/เอกสารเป็นข้อตกลงในการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. มีรายงานผลการปฏิบัติราชการที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. มีเอกสารการลงนามของผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ฝ่าย และข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ได้ลงนามทราบทุกคน</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>ตรวจสอบหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผลการดำเนินงานของส่วนราชการเป็นไปตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการหรือไม่ โดยอาจนำข้อตกลงการปฏิบัติราชการมาเปรียบเทียบกับผลการปฏิบัติราชการประจำปี</p> <p>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๑๕)</p>	<p>๑๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำข้อตกลง ในการปฏิบัติราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p><u>มีการดำเนินการ ดังนี้</u></p> <p>๑. มีการจัดทำข้อตกลงครบทุกส่วนราชการ</p> <p>๒. มีการปฏิบัติตามข้อตกลงครบทุกส่วนราชการ</p> <p>๓. มีการจัดทำและรายงานผลการปฏิบัติราชการ</p> <p>๔. มีการลงนามครบถูกต้อง และมีข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ได้ลงนามทราบทุกคน</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ดำเนินการครบ ๔ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ</p> <p>๔. ไม่มีดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑๗	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. คำสั่ง/ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลฯ ที่มีผู้แทนชุมชน องค์กรภาคประชาชน ภาคเอกชน ร่วมเป็นกรรมการที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลฯ</p> <p>๓. รายงานผลการประเมินผลและเสนอแนวทางการแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงานให้ครบทั้ง ๔ ด้าน</p> <p>๔. ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาผลการประเมินและสั่งการเสนอแนวทางการแก้ไขและพัฒนาการปฏิบัติงาน</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>คณะกรรมการประเมินผลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการประชุมอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้งแล้วเสนอผลการประเมินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไขส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ</p> <p>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถตัดสินฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๑๖)</p>	<p>๑๗. มีการวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ <u>มีการดำเนินการ ดังนี้</u></p> <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน เกี่ยวกับ (๑) ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ (๒) คุณภาพของบริการ (๓) ความคุ้มค่าของภารกิจ และ (๔) ความพึงพอใจของประชาชน</p> <p>๓. มีการจัดทำรายงานสรุปผลการประเมิน</p> <p>๔. เสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาสั่งการ</p> <p style="text-align: right;"><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ดำเนินการครบ ๔ ข้อ ๕</p> <p>๒. ดำเนินการ ๓ ข้อ ๓</p> <p>๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ ๑</p> <p>๔. ดำเนินการ ๑ ข้อ หรือไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ๐</p>	

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

หน่วยย่อยที่ ๒ ผลคะแนนการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ตัวชี้วัดที่ ๑๘ จำนวน ๕ คะแนน

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑๘	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>ผลคะแนนการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(LPA) ปี ๒๕๖๒ เทียบกับปี ๒๕๖๓</p> <p><u>สูตรคำนวณ</u></p> <p>ใช้คะแนนเฉลี่ยปี ๒๕๖๓ - คะแนนเฉลี่ยปี ๒๕๖๒</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๒๒๗๒ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒</p> <p><u>คำอธิบาย :</u></p> <p>๑. คะแนนเฉลี่ย หมายถึง คะแนนเฉลี่ยของด้านที่ ๑-๕</p> <p>๒. กรณีคะแนนไม่เพิ่มขึ้น แต่ในปีที่ผ่านมาได้คะแนนร้อยละ ๙๐.๐๐ หรือมากกว่า และปีงบประมาณที่ตรวจประเมินได้ร้อยละ ๙๐.๐๐ ให้ได้ ๕ คะแนน</p> <p>๓. กรณีคะแนนไม่เพิ่มขึ้น แต่ในปีที่ผ่านมาได้คะแนนร้อยละ ๘๐.๐๐ หรือมากกว่า และปีงบประมาณตรวจประเมินได้ร้อยละ ๘๐.๐๐ ให้ได้ ๓ คะแนน</p> <p>๔. กรณีคะแนนไม่เพิ่มขึ้น แต่ในปีที่ผ่านมาได้คะแนนร้อยละ ๗๐.๐๐ หรือมากกว่า และปีงบประมาณตรวจประเมินได้ร้อยละ ๗๐.๐๐ ให้ได้ ๑ คะแนน</p> <p>๕. กรณีคะแนน LPA เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ ๕.๐๐ หรือเท่าใดก็ตาม หากเกณฑ์ไม่ถึงร้อยละ ๗๐.๐๐ จะได้คะแนนเป็น ๐</p> <p>๖. กรณีคะแนน LPA เพิ่มขึ้น เช่น ปี ๒๕๖๑ ได้คะแนนระดับร้อยละ ๘๑ และปี ๒๕๖๒ ได้คะแนนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕.๐๐ (๘๑+๕=๘๖) ปี ๒๕๖๒ ได้คะแนนระดับร้อยละ ๘๖ แต่เป็นการได้เพิ่มร้อยละ ขึ้นร้อยละ ๕.๐๐ หรือมากกว่าร้อยละ ๕.๐๐ จะได้คะแนน ๕ คะแนน แต่ในปี ๒๕๖๓ ได้คะแนนร้อยละ ๘๘ จะเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒.๐๐ จะได้คะแนนในปี ๒๕๖๓ เท่ากับ ๓ คะแนน และถ้าปี ๒๕๖๓ ใช้คะแนนระดับร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๙.๙๙ จะได้คะแนน ๓ คะแนน แต่ถ้าได้คะแนนที่ระดับร้อยละ ๙๐.๐๐ ได้ ๕ คะแนน แม้ว่าเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒.๐๐ ก็ตาม</p> <p><u>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></p> <p><u>ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้</u></p> <p>(๒๕๖๓ KPI: ๑๗)</p>	<p>๑๘. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลคะแนน LPA โดยรวมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕.๐๐ ขึ้นไป หรือมีคะแนน LPA ด้านที่ ๑ - ๕ ที่ระดับร้อยละ ๙๐.๐๐ ขึ้นไป</p> <p>๒. เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓.๐๐ - ๔.๙๙ หรือมีคะแนน LPA ด้านที่ ๑ - ๕ ที่ระดับร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป</p> <p>๓. เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑.๐๐ - ๒.๙๙ หรือมีคะแนน LPA ด้านที่ ๑ - ๕ ที่ระดับร้อยละ ๗๐.๐๐ ขึ้นไป</p> <p>๔. ต่ำกว่าร้อยละ ๑.๐๐ หรือคะแนน LPA ด้านที่ ๑ - ๕ ต่ำกว่าที่ระดับร้อยละ ๗๐.๐๐</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>



๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

หน่วยที่ ๗ การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน ตัวชี้วัดที่ ๑๙ - ๒๑ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด จำนวน ๑๕ คะแนน

เป้าหมาย: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีประสิทธิภาพในการบริหารงานเพิ่มขึ้นโดยวิธีการต่าง ๆ เช่น การลดขั้นตอนการใช้เทคโนโลยี การให้บริการเชิงรุก การบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑๙	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. หนังสือหรือคำสั่งมอบอำนาจ พร้อมบัญชีการมอบอำนาจแนบท้าย (ไม่ใช่คำสั่งรักษาราชการแทน) ที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. การมอบอำนาจต้องเป็นเรื่องที่มีผลโดยตรงต่อประชาชนและเป็นอำนาจของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. จำนวนหรือร้อยละของหนังสือ หรือคำสั่งมอบอำนาจที่ปฏิบัติจริงโดยการลงนามของผู้ได้รับมอบอำนาจ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐.๐๐</p> <p>๔. มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๗/๑</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกากว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๒</p> <p>๓. มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๖ เรื่อง การลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน</p> <p>๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘</p> <p>๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๒๙๒๙ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๐</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>๑. สำหรับการมอบอำนาจของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำเป็นคำสั่ง และประกาศให้ประชาชนทราบ</p> <p>๒. การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย หลักความโปร่งใสและหลักความคุ้มค่า</p> <p><i>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</i></p> <p><i>ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๑๘) (ITA)</i></p>	<p>๑๙. การมอบอำนาจการตัดสินใจเพื่อปฏิบัติราชการ</p> <p><u>มีการดำเนินการ ดังนี้</u></p> <p>๑. มีการมอบอำนาจทำเป็นหนังสือ/คำสั่งระบุชื่อผู้รับมอบอำนาจชัดเจน</p> <p>๒. มีหลักฐานผู้รับมอบอำนาจใช้อำนาจที่ได้รับ</p> <p>๓. มีการแจ้งเวียนให้ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นรับทราบ และลงลายมือรับทราบทุกคน</p> <p>๔. มีการประกาศให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผย</p> <p>๕. มีการปฏิบัติตามที่ได้รับมอบอำนาจจริง</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๒ - ๓ ข้อ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๑ ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการมอบอำนาจ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>



๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๒๐	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. มีและใช้อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ในการบริการประชาชน</p> <p>๒. ตรวจสอบการให้บริการช่องทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. ตรวจสอบข้อเท็จจริงที่มีอยู่จริง เช่น มี Wi-Fi ใช้งานจริงหรือไม่ หรือมีการใช้โปรแกรมอนุมัติงานก่อสร้างจริงหรือไม่ เป็นต้น</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๒</p> <p>๓. มติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๖ เรื่อง การลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน</p> <p>๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔ /ว ๒๙๒๙ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๐</p> <p>๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๔๒๒๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๑</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือโทรคมนาคมตามความเหมาะสมและงบประมาณของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อช่วยลดขั้นตอนเพิ่มประสิทธิภาพ และประหยัดค่าใช้จ่าย</p> <p><i>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดสินการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๑๙/ปรับปรุงให้เกิดความเหมาะสม/ปรับปรุงตามสถานการณ์ COVID-๑๙) (ITA)</i></p>	<p>๒๐. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศหรือโทรคมนาคมเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p><u>มีการดำเนินการ ดังนี้</u></p> <p>๑. มีการใช้อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) อย่างน้อย ๑ กระบวนงาน</p> <p>๒. จัดให้มี Wi-Fi หรืออินเทอร์เน็ตภายในสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือมีการให้บริการชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต</p> <p>๓. มีการแจ้งผลการอนุมัติผ่านระบบ SMS หรือระบบอื่นนอกจากนี้หรือมีการจองคิวขอรับบริการออนไลน์</p> <p>๔. มีการแจ้งเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ เช่น เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, Line, Facebook เป็นต้น</p> <p>๕. เครื่องมืออื่น ๆ (โปรดระบุ...)</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ดำเนินการ ๔ - ๕ ข้อ      ๕</p> <p>๒. ดำเนินการ ๓ ข้อ      ๓</p> <p>๓. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ      ๑</p> <p>๔. ไม่มีการดำเนินการ      ๐</p>	

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๒๑	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๒. โครงการที่มีการดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๓. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ</p> <p>๔. มีการเผยแพร่เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>๒. แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓</p> <p>๓. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔. หนังสือสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๗/ว ๔๔๘๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๘</p> <p><i>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๒๐/ปรับปรุงให้เกิดความเหมาะสม/ ปรับปรุงตามสถานการณ์ COVID-๑๙) (ITA)</i></p>	<p>๒๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบูรณาการ (Integration) โครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือร่วมกับหน่วยงานอื่น</p> <p><u>มีการดำเนินการ ดังนี้</u></p> <p>๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต</p> <p>๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย</p> <p>๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว</p> <p>๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ดำเนินการ ๔ - ๖ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๒ - ๓ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๑ ข้อ</p> <p>๔. ไม่มีดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>

๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

หน่วยที่ ๘ การปรับปรุงภารกิจ ตัวชี้วัดที่ ๒๒ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด จำนวน ๕ คะแนน

เป้าหมาย: เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ทันสมัย เป็นธรรม คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๒๒	<p><u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u></p> <p>๑. คำสั่ง/ประกาศแต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. รายงานการประชุมคณะทำงาน</p> <p>๓. บันทึกเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเอกสารแสดงการขับเคลื่อนการดำเนินงานหลังจากการพิจารณา ทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจ หรือข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เสนอผู้บริหารพิจารณา</p> <p>๔. มีการเผยแพร่เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๒</p> <p>๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๕.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ ข้อ ๓</p> <p><u>คำอธิบาย:</u></p> <p>กรณีมีการดำเนินการทบทวนภารกิจแต่ไม่มีภารกิจ ทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการแล้วตามเกณฑ์การให้คะแนน ๕ ข้อ</p> <p>ประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๒๑/ปรับปรุงให้สอดคล้องกับ ITA) (ITA)</p>	<p>๒๒. ในระยะเวลา ๓ ปีที่ผ่านมา (๒๕๖๑-๒๕๖๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ยกเลิกภารกิจ หรือข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑. มีการแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณา ทบทวนปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจหรือข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. มีการประชุมคณะทำงาน</p> <p>๓. นำผลการประชุมมาทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกภารกิจหรือข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติเป็นปัจจุบัน</p> <p>๔. มีการจัดทำรายงานประชุมตามรูปแบบ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ</p> <p>๕. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u></p> <p>๑. ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p>๒. ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p>๓. ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p>๔. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการ</p>	<p>๕</p> <p>๓</p> <p>๑</p> <p>๐</p>

## ๖. รายละเอียดตัวชี้วัด ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการ

หน่วยที่ ๙ การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด ตัวชี้วัดที่ ๒๓ - ๒๔ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด

เป้าหมาย: ให้จังหวัดกำหนดเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๓) ซึ่งอาจเป็นการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายสำคัญของผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนโยบายการพัฒนาพื้นที่เฉพาะ เช่น พื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจ พื้นที่การค้าชายแดน ฯลฯ (ระบุหัวข้อนโยบาย การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการสนับสนุนและผลการดำเนินงาน )

คำอธิบาย: ๑. ให้จังหวัดจัดทำตัวชี้วัดของจังหวัดตนเองตามเป้าหมายที่อธิบายข้างต้น ให้มีคะแนนรวมทั้งหมด

เท่ากับ ๑๐ คะแนน โดยกำหนดเป็น ๒ ตัวชี้วัด ๆ ละ ๕ คะแนน/เกณฑ์การให้คะแนน ๕-๓-๑-๐

๒. ตัวชี้วัดต้องเป็นภารกิจ อำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/ เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา)

ต้องสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ หรืออย่างน้อย (ถ้าไม่มี) ต้องสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)

๒. แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ (ประเด็น/แผนย่อย/แนวทางพัฒนา ระบุด้วย)

๓. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)

๔. นโยบายกระทรวงมหาดไทย

๕. แผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด (กลุ่มจังหวัด ประกอบด้วยกี่จังหวัด/จังหวัดอะไร/ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)

๖. ยุทธศาสตร์จังหวัด (ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)

๗. Sustainable Development Goals : SDGs (เป้าหมาย/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ ระบุด้วย)

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๒. แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ (ประเด็น/แผนย่อย/แนวทางพัฒนา ระบุด้วย)

๓. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)

๔. นโยบายกระทรวงมหาดไทย

๕. แผนยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด (กลุ่มจังหวัด ประกอบด้วยกี่จังหวัด/จังหวัดอะไร/ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)

๖. ยุทธศาสตร์จังหวัด (ยุทธศาสตร์ที่/ชื่อยุทธศาสตร์ ระบุด้วย)

๗. Sustainable Development Goals: SDGs (เป้าหมาย/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์ ระบุด้วย)

ตัวชี้วัด	การตรวจสอบการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๒๓	(ตัวอย่าง) <u>ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน</u> ๑. ข้อมูลการประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ที่ทำการปกครองอำเภอ/จังหวัด สาธารณสุขอำเภอ/จังหวัด สถานีตำรวจในพื้นที่ ๒. สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น ป้าย แผ่นพับ เว็บไซต์ ภาพถ่าย วารสาร ใบปลิวจดหมายข่าว ๓. โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้..... ๔. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ..... <u>กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง</u> ๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา .... ๒. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา .... ๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา .... <u>คำอธิบาย:</u> ..... ประเมินทุกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่สามารถตั้งฐานการประเมินได้ (๒๕๖๓ KPI: ๒๒) (KPI: ใหม่)	๒๓. (ตัวอย่าง) จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการในโครงการ (ระบุโครงการหรือกิจกรรมให้ชัดเจน) <u>มีการดำเนินการ ดังนี้</u> (ตัวอย่าง) ๑. มีการประสานข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. มีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เกิดความตระหนักเกี่ยวกับโครงการที่ดำเนินการ ๓. มีกิจกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ๔. มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับโครงการที่ดำเนินการ  <u>เกณฑ์การให้คะแนน:</u> ๑. ดำเนินการ ๔ ข้อ ๕ ๒. ดำเนินการ ๒-๓ ข้อ ๓ ๓. ดำเนินการ ๑ ข้อ ๑ ๔. ไม่มีการดำเนินการใด ๆ ๐	

